Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Среднерусский институт управления – филиал
ФАКУЛЬТЕТ: «Государственное и муниципальное управление»
КАФЕДРА «Менеджмент и управление персоналом»

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O=""ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "" РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института управления – филиал РАНХ и ГС
П.А. Меркулов

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.02 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование РПД)

39.03.03 Организация работы с молодежью
(код и наименование направления подготовки/специальности)

очная
(форма (формы) обучения)

Год набора: 2023

Орел, 2023 г.

Автор–составитель: доктор экономических наук, доцент, профессор кафедры менеджмента и управления персоналом И.А. Еремина

Заведующий кафедрой
менеджмента и управления персоналом, доктор экономических наук, профессор Т.А. Головина

РПД «Государственное и муниципальное управление» одобрена на заседании кафедры менеджмента и управления персоналом, Протокол от 28 августа 2022 г., №1.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины. 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 29
6.1 Основная литература. 29
6.2 Дополнительная литература. 29
6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы. 30
6.4 Нормативные правовые документы. 30
6.5 Интернет-ресурсы. 31
6.6 Иные источники 32
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 32

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Дисциплина ФТД.02 Государственное и муниципальное управление обеспечивает овладение следующими компетенциями:

УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

Результаты освоения компетенций

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты обучения
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	***сформированы знания:*** - основные макроэкономические показатели и принципы их расчѐта в сфере государственного и муниципального управления; ***сформированы умения:*** - анализировать исходную экономическую информацию, обобщать полученные результаты; - - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели, в том числе для целей принятия решений в сфере государственного и муниципального управления; ***сформированы навыки:*** - сбора, обработки и анализа экономических данных, их наглядного представления.

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем дисциплины

Таблица 2

Вид учебных занятий и самостоятельная работа	Объем дисциплины (модуля), часы					
	Всего	Семестр				
		1	2	3	4	5
Очная форма обучения						
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе:	**36**			**36**		
лекционного типа (Л)	18			18		
лабораторные работы (практикумы) (ЛР)						
практического (семинарского) типа (ПЗ)	18			18		
контролируемая самостоятельная работа обучающихся (КСР)						

Самостоятельная работа обучающихся (СР)		**36**			**36**		
Промежуточная аттестация	форма	Зачет					
	час						
Общая трудоемкость	час / з.е.	**72 / 2**			**72 / 2**		

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» изучается на 2 курсе, в 3-м семестре. Трудоемкость дисциплины 2 з. е. Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» относится к факультативной части подготовки бакалавров по направлению 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости / промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л / ЭО, ДОТ	ЛР/ ЭО, ДОТ	ПЗ / ЭО, ДОТ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1.	Предмет и методология науки о государственном и муниципальном управлении	8	2		2		4	О1, Т1, СЗ
Тема 2.	Государственное и муниципальное управление как система реализации государственной власти	8	2		2		4	О2, Т2, СЗ
Тема 3.	Структура государственного управления в зарубежных странах: институциональный, функциональный и организационный анализ	8	2		2		4	О3, Т3, СЗ
Тема 4.	Федеральные органы государственного управления: функционально-структурный анализ	8	2		2		4	О4, Т4, СЗ
Тема 5.	Федерализм и организация государственного управления	8	2		2		4	О5, Т5,СЗ
Тема 6.	Органы государственного и муниципального управления субъектов федерации	8	2		2		4	О6, Т6, СЗ
Тема 7.	Проблемы государственного и муниципального управления в России	8	2		2		4	О7, Т7, СЗ
Тема 8.	Сущность и направления государственной политики	8	2		2		4	О8, Т8, СЗ
Тема 9.	Процесс государственного управления как реализация государственной политики	8	2		2		4	О9, Т9, СЗ
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**72**	**18**		**18**		**36**	**4**

***Примечание**. Форма текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), ситуационные задачи (СЗ).*

Содержание дисциплины

Тема 1. «Предмет и методология науки о государственном и муниципальном управлении».

Понятие «государственное и муниципальное управление»: сущность и содержание. Система государственного и муниципального управления как теоретическая и прикладная дисциплина. Многообразие подходов к изучению государственного управления. Власть и управление, политика и администрирование.

Наука государственного и муниципального управления: исторический, теоретический и методологический аспекты. Основы общей теории государственного управления, ее структура, специфика и роль в системе знаний.

Предмет и метод общей теории государственного и муниципального управления. Основные законы, закономерности и принципы государственного и муниципального управления. Категории и понятия.

Основные научные школы в области государственного и муниципального управления, их особенности и различия. Изучение вопросов государственного и муниципального управления в России. Современные парадигмы и концепции государственного и муниципального управления.

Тема 2. «Государственное и муниципальное управление как система реализации государственной власти».

Основные тенденции государственного и муниципального развития в современном мире. Государственные институты и управление. Институциональный анализ и институциональное развитие. Административные системы и процессы. Организационная структура государственного управления: централизация, контроль и механизмы управляющего воздействия. Анализ функционирования и организационная эффективность государственных институтов и административных систем. Конфликты в административных системах: причины, развитие и формы разрешения.

Государственное управление и бюрократия. Роль государственной бюрократии в общественных процессах. Основные концепции бюрократии: проблема инфильтрации рыночных отношений в сферу государственного управления. Бюрократические организации: формальные и неформальные отношения. Центральная и местная бюрократия: сравнительный анализ. Система государственной службы. Правовой статус государственных служащих. Административная этика.

Государственное и муниципальное управление как открытая система: основные факторы и механизмы взаимодействия с внешней средой. Социально-экономические факторы. Политические факторы. Подходы к проблеме криминализации государственной бюрократии, понятие о виолентологии.

Тема 3. «Структура государственного управления в зарубежных странах: институциональный, функциональный и организационный анализ».

Сущность и цели сравнительного анализа государственного управления. Сравнительный анализ как теория и метод изучения систем государственного

управления. Различия политического, культурного, исторического контекстов формирования структур государственного управления в разных странах.

Методологические проблемы сравнительного анализа. Основные сферы анализа: институциональная база, организационная структура и административные процессы. Государственная служба и государственная бюрократия: социологический и антропологический подход.

Сравнительный анализ административных систем зарубежных стран. Федеративные и унитарные государства. Президентские и парламентские республики. Центральные и местные органы власти и управления: формы и механизм взаимодействия.

Тенденции развития государственного управления в современном мире. Наднациональные и транснациональные организации.

Тема 4. «Федеральные органы государственного управления: функционально-структурный анализ».

Система органов государственной власти федерального уровня. Конституционные полномочия Президента РФ. Основные направления деятельности Президента РФ и их анализ. Структура и функции Администрации Президента РФ. Совет Безопасности при Президенте РФ. Взаимоотношения Президента с палатами Федерального Собрания и правительством РФ.

Структура и функции правительства РФ. Положение правительства в системе государственного управления. Аппарат правительства РФ. Федеральные министерства и ведомства: структура и механизм функционирования. Вопросы внутри- и межведомственной координации действий. Отношения федеральных министерств и законодательных органов власти. Федеральная система государственной службы.

Законодательная власть и система государственного управления. Судебные органы власти и административный процесс.

Реформа федеральных органов власти: Совет Федерации и Государственный Совет. Институт представителей Президента в федеральных округах.

Тема 5. «Федерализм и организация государственного управления».

Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Государственный суверенитет. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества. Административно-территориальное деление государства.

Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации. Соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации, органов местного самоуправления. Проблемы исполнительской «вертикали». Тенденции развития федерализма.

Национальные и территориальные основания управленческих структур. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации. Виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления.

Тема 6. «Органы государственного и муниципального управления

субъектов федерации».

Современная структура федеративных отношений в России. Различия в статусе субъектов РФ: республик, краев, областей, округов, городов федерального значения. Особенности региональной политики в России.

Общие принципы организации системы государственной власти в субъектах РФ. Конституции республик и уставы иных субъектов федерации. Роль и полномочия президентов республик и губернаторов краев и областей. Особенности административных структур в субъектах РФ и механизмы их функционирования. Развитие системы государственной службы в субъектах федерации.

Вопросы отношений федеральных и региональных органов государственной власти. Проблема разграничения полномочий. Механизмы согласования общегосударственных, региональных и местных интересов. Финансы и бюджет регионов. Взаимоотношения субъектов федерации: разногласия и области сотрудничества. Взаимоотношения органов власти субъектов федерации и органов местного самоуправления: правовые, политические, административные, финансовые аспекты.

Тема 7. «Проблемы государственного и муниципального управления в России».

Государство и гражданское общество в России на современном этапе. Проблемы формирования российской государственности. Общая структура государственной власти в России. Особенности административной системы в современный период.

Основные проблемы развития государственного управления в России. Укрепление законодательной власти. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти. Проблемы развития местного самоуправления. Система управления государственным сектором. Государственные финансы и бюджет. Совершенствование работы федеральных органов управления. Государственный контроль. Судебная власть. Выработка стратегии и механизма реформирования государственного управления в России.

Российская бюрократия и модернизация государственной службы. Формирование законодательной базы административных реформ. Эффективность работы государственного аппарата. Текущие итоги реформирования системы государственного управления в Российской Федерации.

Тема 8. «Сущность и направления государственной политики».

Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация.

Государственная политика и управление. Теоретические и прикладные аспекты государственной политики. Основные теоретические модели анализа. Государственная политика: сущность, направления и типы. Основные этапы развития государственной политики: анализ, разработка, выполнение, оценка.

Государственная политика как процесс. Характеристика основных участников разработки и осуществления государственной политики. Формы отношений между ними: коалиция, компромисс, конфликт.

Государственная политика и президент РФ. Роль органов исполнительной

власти. Федеральное собрание и законодательный процесс. Взаимоотношения политиков и чиновников. Влияние политических партий, групп интересов, средств массовой информации и общественного мнения.

Тема 9. «Процесс государственного управления как реализация государственной политики».

Реализация государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности. Общая модель реализации государственных решений и политики. Ресурсы выполнения. Финансирование государственной политики и государственных программ.

Организация и главные агенты осуществления государственной политики. Вопросы отношений между органами государственной власти. Вопросы политической поддержки. Социальные, политические и экономические условия и предпосылки реализации государственной политики. Пределы реализации. Управление государственными программами.

Контроль в государственном управлении. Типы и формы контроля. Контролирующие процедуры. Совершенствование процесса выполнения государственной политики и государственных программ.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины «Государственное и муниципальное управление» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

– при проведении занятий лекционного типа: опрос, тестирование.

– при проведении практических занятий: проверка выполненного задания.

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств):
в устной форме по вопросам и (или) в письменном виде в форме тестирования.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

Типовые оценочные материалы по теме:

Вопросы для подготовки к опросу

Тема 1. «Предмет и методология науки о государственном и муниципальном управлении».

1. Понятие «государственное управление»: сущность и содержание.
2. Наука государственного управления: исторический, теоретический

и методологический аспекты.

3. Предмет и метод общей теории государственного управления.

4. Основные научные школы в области государственного управления, их особенности и различия.

Тема 2. «Государственное и муниципальное управление как система реализации государственной власти».

1. Основные тенденции государственного развития в современном мире. Государственные институты и управление.

2. Административные системы и процессы. Организационная структура государственного управления: централизация, контроль и механизмы управляющего воздействия.

3. Анализ функционирования и организационная эффективность государственных институтов и административных систем.

Тема 3. «Структура государственного управления в зарубежных странах: институциональный, функциональный и организационный анализ».

1. Сравнительный анализ административных систем зарубежных стран. Федеративные и унитарные государства. Президентские и парламентские республики.

2. Центральные и местные органы власти и управления: формы и механизм взаимодействия.

3. Тенденции развития государственного управления в современном мире. Наднациональные и транснациональные организации.

Тема 4. «Федеральные органы государственного управления: функционально-структурный анализ».

1. Система органов государственной власти федерального уровня. Конституционные полномочия Президента РФ

2. Структура и функции правительства РФ. Положение правительства в системе государственного управления.

3. Федеральные министерства и ведомства: структура и механизм функционирования.

Тема 5. «Федерализм и организация государственного управления».

1. Государственно-правовая природа федерализма. Тенденции развития федерализма

2. Соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации, органов местного самоуправления. Проблемы исполнительской «вертикали».

3. Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Административно-территориальное деление государства.

4. Национальные и территориальные основания управленческих структур. Виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления.

Тема 6. «Органы государственного и муниципального управления

субъектов федерации».

1. Современная структура федеративных отношений в России.
2. Различия в статусе субъектов РФ: республик, краев, областей, округов, городов федерального значения.
3. Общие принципы организации системы государственной власти в субъектах РФ.
4. Вопросы отношений федеральных и региональных органов государственной власти: проблема разграничения полномочий.

Тема 7. «Проблемы государственного и муниципального управления в России».

1. Общая структура государственной власти в России. Особенности административной системы в современный период.
2. Федерализм и разделение полномочий между органами государственной власти. Совершенствование работы федеральных органов управления.
3. Текущие итоги реформирования системы государственного управления в Российской Федерации.

Тема 8. «Сущность и направления государственной политики».

1. Основные направления деятельности в системе государственного управления: государственное регулирование экономики, управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация.
2. Государственная политика и управление: теоретические и прикладные аспекты государственной политики
3. Государственная политика как процесс. Характеристика основных участников разработки и осуществления государственной политики.

Тема 9. «Процесс государственного управления как реализация государственной политики».

1. Реализация государственной политики как взаимосвязь политической и административной деятельности.
2. Организация и главные агенты осуществления государственной политики. Вопросы отношений между органами государственной власти.
3. Управление государственными программами.
4. Контроль в государственном управлении.

Типовые тестовые задания по темам

Тема 1. «Предмет и методология науки о государственном и муниципальном управлении».

1. Власть и управление – два понятия:
   а) альтернативных;
   б) взаимосвязанных;
   в) независимо существующих.

2. Какая функция государства относится к внешним функциям?

а) Экономическая;
б) Обеспечение обороны страны;
в) Правовая.

3. Какая функция государства относится к внутренним функциям?
а) Экономическая;
б) Обеспечение обороны страны;
в) Правовая.

Тема 2. «Государственное и муниципальное управление как система реализации государственной власти».

4. Формирование общенациональных идей, призванных объединить общество в границах государства – это какая функция государственного управления
а) Регулятивная функция;
б) Целеполагающая функция;
в) Идеологическая функция.

5. Какой принцип государственного управления предполагает активное участие населения в принятии решений государственного и местного значений
а) Принцип суверенности;
б) Принцип демократизма;
в) Принцип гомогентности.

6. Субъектом государственного или муниципального управления является:
а) Соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления;
б) Руководство предприятий и организаций;
в) Общественные отношения.

Тема 3. «Структура государственного управления в зарубежных странах: институциональный, функциональный и организационный анализ».

7. Объект государственного и муниципального управления – это:
а) Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей;
б) Поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение;
в) Все вышеперечисленное.

8. Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это:
а) Управление;
б) Мотивация;
в) Целеполагание.

Тема 4. «Федеральные органы государственного управления: функционально-структурный анализ».

9. Объединение административно-территориальных единиц, которые не имеют собственной государственности характерно для:

а) Унитарного государства;
б) Федерации;
в) Конфедерации.

10. Союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распределенных между ними и центром компетенций, характерно для:

а) Унитарного государства;
б) Федерации;
в) Конфедерации.

11. Постоянный союз самостоятельных государств, объединенных для осуществления конкретных совместных целей, характерно для:

а) Унитарного государства;
б) Федерации;
в) Конфедерации.

Тема 5. «Федерализм и организация государственного управления».

12. Первым Президентом России был:

а) М.С. Горбачѐв;
б) Б.Н. Ельцин;
в) В.В. Путин.

13. Президент Российской Федерации является:

а) Главой государства;
б) Гарантом Конституции РФ;
в) Верны все ответы.

14. Президент Российской Федерации избирается сроком на:

а) 2 года;
б) 4 года;
в) 6 лет.

Тема 6. «Органы государственного и муниципального управления субъектов федерации».

15. Президентом Российской Федерации может быть избран гражданин Российской Федерации:

а) Не моложе 35 лет;
б) Постоянно проживающий в Российской Федерации не менее 10 лет;
в) Верны все ответы.

16. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и

проведением выборов Президента Российской Федерации, осуществляется за счет:

а) Личных средств кандидатов в Президенты РФ;
б) Средств федерального бюджета;
в) Верны все ответы.

17. Президент РФ назначает Председателя Правительства с согласия:
а) Госдумы РФ;
б) Совета Федерации РФ;
в) Верны все ответы.

Тема 7. «Проблемы государственного и муниципального управления в России».

18. Президент РФ не имеет право:
а) Председательствовать на заседаниях Правительства РФ;
б) Председательствовать на заседаниях Государственной Думы РФ;
в) Вносить законопроекты в Государственную Думу РФ.

19. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента Российской Федерации более:
а) Одного срока;
б) Двух сроков подряд;
в) Трех сроков подряд.

20. Порядок формирования Совета Федерации РФ предполагает:
а) Назначение на должность члена Совета Федерации РФ Президентом России;
б) Избрание членов Совета Федерации РФ всенародным избранием;
в) Избрание члена Совета Федерации РФ законодательными (представительными) и исполнительным органами государственной власти субъектов РФ.

21. Заседания Совета Федерации РФ проводятся совместно с заседаниями Государственной Думы РФ в случаях:
а) Заслушивания послания Президента России;
б) Обсуждения поправок к Конституции РФ;
в) После завершения формирования палат Федерального Собрания РФ.

22. Процедура принятия закона в Государственной Думе РФ предусматривает:
а) Прохождение трех чтений законопроекта;
б) Возможность изменения стандартной процедуры рассмотрения законопроекта и принятия закона в соответствии с регламентом Совета Федерации РФ или указа Президента России;
в) Проверку соответствия рассматриваемого в Совете Федерации РФ

законопроекта действующим нормам международного права.

Тема 8. «Сущность и направления государственной политики».

К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ является частью власти:

а) Исполнительной;
б) Законодательной;
в) Судебной.

23. Заместители Председателя Правительства РФ назначаются на должность:

а) Президентом РФ по предложению Председателя Правительства РФ;
б) Президентом РФ по своей инициативе;
в) Председателем Правительства РФ.

24. Правительство РФ не имеет право издавать:

а) Постановления Правительства РФ;
б) Распоряжения Правительства РФ;
в) Федеральные законы.

25. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:

а) Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти;
б) Выделена в системе государственного управления в отдельное звено;
в) Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов.

Тема 9. «Процесс государственного управления как реализация государственной политики».

26. Пересматривать решения органов судебной власти вправе:

а) Уполномоченные государственные органы, осуществляющие судебный контроль;
б) Суд присяжных заседателей;
в) Нет правильного ответа.

27. Структура судебной системы РФ содержит:

а) Чрезвычайные суды;
б) Суды субъектов РФ;
в) Народные суды;

28. Судьи в соответствии с судебной системой РФ различаются между собой:

а) По компетенции**;**
б) По юрисдикции;
в) По статусу.

29. К полномочиям прокуратуры РФ относится:

а) Исполнение решений суда, вступивших в законную силу;

б) Исполнение наказаний и мер принудительного характера, назначенных судом;

в) Уголовное преследование.

Ответы на типовые тестовые задания

№ вопроса	ОТВЕТ
1	б
2	б
3	б
4	в
5	б
6	а
7	в
8	а
9	а
10	б
11	в
12	б
13	в
14	в
15	в
16	в
17	а
18	б
19	б
20	в
21	а
22	а
23	а
24	а
25	в
26	а
27	в
28	б
29	а
30	в

Тема 5. «Федерализм и организация государственного управления».

Практические занятия

Тема 4. «Федеральные органы государственного управления: функционально-структурный анализ».

Подготовьте аналитическое заключение о содержании и особенностях рыночной конкуренции разных видов с возникновением господства монополий,

сгруппировав существенные характерные ее признаки (возможно в табличной форме) – для свободной (совершенной) конкуренции, для монополистической конкуренции, для олигополистической конкуренции. Сделайте заключение о

масштабах, об эффективности этих видов конкуренции и перспективах их развития или же угасания, о влиянии возрастания государственного регулирования.

Тема 9. «Процесс государственного управления как реализация государственной политики».

Разработка структуры администрации (для поселения, для муниципального района, для городского округа).

Ситуационные задачи

Задача 1. Цель: изучить ситуации, в которых возможно возникновение конфликта интересов на государственной гражданской службе; а также нарушений Типового кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих.

Описание ситуации. На приеме у государственного служащего, от которого зависит подготовка и выдача разрешений на определенные действия бизнесменов, посетитель молча, глядя служащему в глаза, достает из портфеля конверт и кладет его на стол. Служащий говорит: «Уберите свой конверт, и я ничего никому не скажу. Если не уберете, оповещу о попытке дать взятку». Посетитель, ухмыляясь, отвечает: «Зря не берете, если бы знали, сколько там — взяли бы. Решайтесь, все равно попытку взятки не докажете, мы одни». Задание Как следует действовать служащему? Выберите вариант ответа: 0 баллов — Нет ответа. 1 балл — Нужно встать, позвать коллег и сказать, что посетитель пытался дать служащему взятку.

Задача 2. Описание ситуации. Служащий раздраженно говорит посетителю, пришедшему к нему в четвертый раз: «Вы мне уже надоели! В который раз приходите, а документы толком подготовить не можете! Наймите, в конце концов, юриста, чтобы помог все правильно подготовить, да и текст грамотно написать, а то диплом о высшем образовании имеете, а пишете — ошибка на ошибке». Обиженный посетитель почти кричит в ответ: «Как вы со мной разговариваете! Вы помочь должны, а не оскорблять! Я буду на вас жаловаться в вашу комиссию по этике!» Служащий отвечает: «Я вам тогда помогу, когда документы будут в порядке, а сейчас не мешайте мне работать. Идите, жалуйтесь, куда хотите, я свои обязанности знаю и выполняю их добросовестно!» Посетитель собирает разложенные на столе бумаги и уходит. Задание Вопросы для анализа ситуации: 1. Было ли здесь нарушение этики со стороны государственного служащего? 2. Что может решить по этому поводу комиссия по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих? Выберите вариант ответа: 0 баллов — Нет ответа. 1 балл — Государственный гражданский служащий нарушил служебную этику, но это будет трудно доказать. 2 балла — Пункт 9 части 1 статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» требует от служащих проявлять корректность в обращении с гражданами.

Задача 3. В экономике Индии доля государства в производстве ВВП составляет около 25%, в том числе в добывающей – 90% и в обрабатываю- щей

– более 15%. Доля госсектора в производстве стали составляет 75%, алюминия

– 33%, добыче угля – 97%, добыче и переработке нефти – 100%, выработке электроэнергии – 95%, тяжелом машиностроении – 60%. Железнодорожный и

воздушный транспорт, предприятия связи, радио- и телевещания полностью находятся в руках государства. Какова роль государства в экономике развивающихся стран?

Задача 4. В Канаде в частном владении находится 9,8% всех земель. Конституцией предусмотрено исключительное право провинций на владение землей и решение всех вопросов землепользования. Федеральное 14 правительство вправе распоряжаться лишь землями, отведенными под военные полигоны, федеральные национальные парки и земли индейских резерваций. Все операции по купле-продаже земли осуществляются на открытых аукционах; верхний и нижний пределы цен и условия продажи устанавливаются только лейтенант-губернатором провинции. Арендаторы продаваемых земель пользуются преимуществом покупки. – Каково соотношение форм собственности на землю в Канаде? – Какие методы регулирования используются государством?

Задача 5. Какие цели преследует существующая во Франции жесткая регламентация распределения акций денационализируемых предприятий: 10% акций – работникам этих предприятий, 15% – иностранцам, 25% – важнейшим финансовым институтам страны, 50% – любым французским гражданам, предпринимателям, фондам?

Задача 6. Либерализация экономики в Турции делает упор на развитие экспорта. Предприятия-экспортеры пользуются льготами при получении кредита (половина кредитной ставки), покупке валюты для закупки оборудования, некоторые компании (осуществлявшие экспорт на сумму свыше 30 млн долл. в год) получали исключительное право на импорт ряда товаров. Прокомментируйте ситуацию. Какие цели преследует турецкое правительство в данном случае?

Вопросы для контроля самостоятельной работы:

1. Структура государственного управления в ведущих странах мира: институциональный, функциональный и организационный анализ.
2. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений.
3. Основные направления деятельности в системе государственного управления.
4. Государственное регулирование экономики.
5. Управление социальной сферой, формирование государственной политики и ее реализация, управление конфликтными ситуациями.
6. Опыт становления местного самоуправления в России.
7. Сравнительный анализ зарубежного опыта.
8. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки.
9. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий.
10. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
11. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.
12. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления.
13. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы.
14. Организационная структура местной (городской, районной,

поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования.

15. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы.

16. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления.

17. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации.

18. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.

19. Планирование деятельности местной администрации.

20. Организация труда муниципальных служащих.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1. Формируемые компетенции

Таблица 4

Код компетенции	Наименование компетенции	Результаты обучения
УК ОС-9	Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	***сформированы знания:*** - основные макроэкономические показатели и принципы их расчѐта в сфере государственного и муниципального управления; ***сформированы умения:*** - анализировать исходную экономическую информацию, обобщать полученные результаты; - - проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели, в том числе для целей принятия решений в сфере государственного и муниципального управления; ***сформированы навыки:*** - сбора, обработки и анализа экономических данных, их наглядного представления.

4.3.2. Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Основные законы, закономерности и принципы государственного и муниципального управления.
2. Функции государственного и муниципального управления.
3. Методы государственного и муниципального управления.
4. Государственное управление и местное самоуправление: проблемы взаимодействия.
5. Государственная власть. Еѐ основные признаки.
6. Основные институты государственной власти.
7. Государственный аппарат. Понятие, содержание деятельности.
8. Государственный орган. Понятие, порядок образования.
9. Принцип разделения властей в его современном понимании.
10. Государственное управление. Понятие и признаки.
11. Соотношение понятий «государственное управление» и «исполнительная власть».
12. Основные направления совершенствования современного государственного и муниципального управления.
13. Прогнозирование в управлении. Сущность, виды, функции, инструментарий, алгоритм и эффективность управленческих прогнозов.
14. Планирование как функция управления. Технология стратегического планирования.
15. Мотивация как функция управления. Основные теории и методы мотивации. Особенности мотивации и стимулирования персонала в органах государственного и муниципального управления.
16. Сущность, виды, процесс контроля как функции управления. Современные тенденции развития контроля. Особенности контроля в системе государственного и муниципального управления.
17. Сущность и виды управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Эффективность управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.
18. Информационно-коммуникационные аспекты государственного и муниципального управления.
19. Конституция как основной закон государства. Понятие, юридические свойства.
20. Формы государственного устройства. Понятие и виды.
21. Субъекты РФ. Понятие и виды.
22. Конституционная система государственных органов РФ, их виды.
23. Конституционный статус Президента, порядок его избрания и основание прекращения полномочий.

24. Основные конституционные полномочия Президента РФ.

25. Президент и Правительство РФ. Конституционные основы взаимоотношений.

26. Полномочия Президента в отношении федеральных органов исполнительной власти.

27. Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем.

28. Избирательное право и избирательный процесс.

29. Основные стадии избирательного процесса.

30. Государственная политика в области образования.

31. Государственная политика в области здравоохранения.

32. Государственная политика содействия занятости и трудоустройству.

33. Федеральное Собрание РФ: его структура и роль в системе государственной власти

34. Совет Федерации: порядок формирования и деятельности.

35. Компетенция Совета Федерации.

36. Государственная дума: порядок формирования и деятельности.

37. Компетенция государственной думы.

38. Законодательный процесс: содержание и основные стадии.

39. Правительство РФ. Его роль в системе исполнительной власти, порядок формирования, состав, порядок деятельности.

40. Основные направления деятельности правительства.

41. Основы судебной системы РФ. Виды высших федеральных судов.

42. Конституционный суд РФ. Порядок формирования, основные направления деятельности.

43. Понятие и принципы местного самоуправления.

44. Основные организационные формы местного самоуправления.

45. Основные органы местного самоуправления и их должностные лица.

46. Представительный орган муниципального образования.

47. Модели построения системы органов местного самоуправления

48. Организация как объект управления. Особенности организации в органах государственного и муниципального управления.

49. Руководитель как субъект управления организацией: сущность, виды, роль и функции. Требования, предъявляемые к современным руководителям.

50. Власть и ответственность в управлении. Лидерство как современная форма управленческой власти.

51. Методы оценки персонала государственной службы.

52. Сущность, виды, динамика организационных конфликтов.

53. Государственная служба как социальный институт: сущность, принципы и функции государственной службы.

54. Карьерная стратегия и тактика государственного служащего.

55. Должности государственной службы: понятие, классификация,

правовой статус.

56. Государственная служба субъектов РФ: проблемы и способы их решения.

57. Понятие эффективности государственной службы.

58. Сущность, особенности и методы государственного регулирования экономики в условиях рыночной трансформации.

59. Ограничения и запреты, связанные с государственной службой.

60. Ответственность государственных служащих.

Шкала оценивания: зачтено, незачтено.

Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в виде: устного зачета (ответы на вопросы и ситуационную задачу).

Таблица 5

Показатели, критерии и оценивание компетенций по этапам их формирования

Наименование темы	Код компетенции	Критерии оценивания	Оценка
Предмет и методология науки о государственном и муниципальном	УК ОС-9	Ответ студента полностью соответствует заданной теме; тема раскрыта системно, исчерпывающе и глубоко осмыслена; студент умеет анализировать и обобщать информацию; содержание ответа ясное по структуре, последовательное по изложению; позиция отвечающего представлена в полной мере	**Зачтено**
управлении		и убедительно аргументирована, приведены примеры; отвечающий понимает суть проблемы, демонстрирует самостоятельность и критичность суждений. Языковое оформление ответа полностью адекватно научному стилю литературного языка и нормам речи; мысли сформулированы ясно и точно; содержание изложено свободно, с использованием богатых лексических и грамматических возможностей языка; студент демонстрирует безупречное владение метаязыком дисциплины. Ответ студента соответствует заданной теме; тема раскрыта достаточно полно и верно; содержание ясное по структуре, последовательное по изложению; приведены отдельные аргументы и/или примеры; отвечающий понимает суть проблемы, но затрудняется в построении самостоятельных и критичных суждений. Языковое оформление ответа адекватно научному стилю литературного языка и нормам речи; имеются отдельные стилистические недочеты (не более 3-х) при соблюдении остальных норм речи; мысли сформулированы ясно и точно; содержание	**Зачтено**
Государственное и муниципальное управление как система реализации государственной власти			
Структура государственного управления в зарубежных странах: институциональный, функциональный и организационный анализ			
Федеральные органы			

государственного управления: функционально-структурный анализ»		изложено достаточно свободно, но без использования выразительных возможностей языка; студент демонстрирует владение основными средствами метаязыка дисциплины. Ответ студента в целом соответствует заданной теме, однако присутствует неполнота изложения; тема раскрыта частично либо поверхностно; позиция отвечающего представлена недостаточно определенно либо представлена формально, бездоказательно; студент затрудняется в приведении аргументов и/или примеров; не владеет проблемой, ограничиваясь воспроизведением материала. Структура ответа не вполне ясная, изложение с заметными нарушениями логической последовательности; в языковом оформлении ответа фиксируется нарушение требований научного стиля речи (не более 5 стилистических нарушений) либо имеются другие типы речевых ошибок); слабое владение метаязыком дисциплины Ответ студента лишь приблизительно соответствует теме; тема не раскрыта; имеются значительные нарушения смысла и логики	**Зачтено** **Незачтено**
Федерализм и организация государственного управления			
Органы государственного и муниципального управления субъектов федерации			
Проблемы государственного и муниципального управления в России»			
Сущность и направления государственной политики			

4.4. Методические материалы

Изучение дисциплины завершается зачетом (3 семестр), который проводится по всему еѐ содержанию.

В самом начале учебного курса желательно ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, практических занятий;
- контрольными мероприятиями;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем примерных вопросов к зачету.

Непосредственная подготовка к зачету осуществляется по вопросам, представленным в данной рабочей программе. Необходимо тщательно изучить формулировку каждого вопроса, вникнуть в его суть, желательно составить план ответа. Обычно план включает в себя:

- показ теоретической и практической значимости рассматриваемого вопроса;
- обзор освещения вопроса в истории;
- определение сущности рассматриваемого предмета;
- основные элементы содержания и структуры предмета рассмотрения;
- факторы, логику и перспективы эволюции предмета;
- показ роли и значения рассматриваемого материала для практической деятельности.

План ответа желательно развернуть, приложив к нему ссылки на первоисточники с характерными цитатами. Необходимо отметить для себя пробелы в знаниях, которые следует ликвидировать в ходе подготовки, для чего возможно обратиться за консультацией к преподавателю.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- формирование у будущих специалистов представления о государственном и муниципальном управлении как о системных понятиях, включающих такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их то развития;
- ознакомление с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия на различных уровнях-национального, регионального и муниципального;
- изучение особенностей государственного и муниципального управления в России как в федеративном государстве: структура органов государственного и муниципального управления, федеративные отношениях, государственная региональная политика, субфедеральное управление и местное самоуправление;
- формирование практических навыков в области анализа и оценки управленческих ситуаций, подготовки, принятия и использования управленческих

решений.

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекционные, практические занятия), а также самостоятельной работы студентов. При изучении дисциплины рекомендуется пользоваться контрольными вопросами к каждой теме, программой курса, рекомендуемой основной и дополнительной литературой.

К каждой теме занятий студентам необходимо готовиться заранее.

В процессе подготовки к практическим занятиям студентам предлагается выполнить следующие домашние задания:

- ознакомиться с вопросами к теме, рассматриваемой на лекции и практическом занятии.
- прорешать тестовые задания по теме.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение по дисциплине «Государственное и муниципальное управление» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия дисциплины «Государственное и муниципальное управление» предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций с проведением контрольных мероприятий.

С целью обеспечения успешного обучения студент должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;
– разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
– систематизирует учебный материал;
– ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора);
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

– внимательно прочитайте материал лекций относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
– выпишите основные термины;
– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям,

готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов;

– уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до практического занятия) во время текущих консультаций преподавателя;

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы;

– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к зачету. К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачѐтно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не слишком удовлетворительные результаты. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

– программой дисциплины;

– перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;

– тематическими планами лекций, практических занятий;

– контрольными мероприятиями;

– учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;

– перечнем вопросов к зачету.

После этого у студентов должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. Основная литература

Основная литература

Таблица 6

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке	
		Печатная форма (кол-во в библиотеке)	**Ссылка на ЭБС**
1	Василенко И. А. Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / И. А. Василенко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 494 с.	20	https://www.biblio-online.ru/book/931B5038-1BDB-4BC0-A887-D83B4535E2FE
2	Василенко И. А. Геополитика современного мира : учебник для академического бакалавриата / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 320 с.		https://www.biblio-online.ru/book/C51BF7DB-CB5A-49FD-A2D7-66C2A24BAC11
3	Яновский В.В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность (для бакалавров). [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 200 с.	24	https://e.lanbook.com/book/53401

5.2. Дополнительная литература

Дополнительная литература

Таблица 7

№	Библиографическая запись	Сведения о наличии в библиотеке	
		Печатная форма (кол-во в	Ссылка на ЭБС

		библиотеке)	
1.	Осейчук В. И. Теория государственного управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 342 с.		https://www.biblio-online.ru/book/E3A7300D-0043-4705-86C7-05D0966776F9
2.	Кузьбожев Э. Н. История государственного управления в России : учебник для бакалавров / Э. Н. Кузьбожев. — М. : Издательство Юрайт, 2013. — 470 с		https://www.biblio-online.ru/book/C402CB08-5D38-4E96-BA98-1C39B3D72DC1

5.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Борщевский Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 344 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2178AFC7-2B6E-4DFD-87FE-09851973EE8C
2. Система государственного управления : учебник для СПО / Ю. Н. Шедько [и др.] ; под общ. ред. Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 462 с. Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/603FA507-934C-4CA8-BB90-11F098AC8ABC
3. Социальная политика государства и бизнеса : учебник для бакалавриата и магистратуры / О. А. Канаева [и др.] ; под ред. О. А. Канаевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 343 с. – Режим доступа:https://biblio-online.ru/book/BEE11ECE-616B-479F-B80F-E364DC235CEF

5.4. Нормативные правовые документы

1. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе».
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 84-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

6. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 314
«О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

8. Указ Президента Российской Федерации от 1 июля 1998 г. № 641
«О мерах по организации проверки сведений, предоставляемых лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы».

9. Указ Президента Российской Федерации от 15 мая 1997 г. № 484 «О предоставлении лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации и лицами, замещающими государственные должности государственной службы и должности в органах местного самоуправления, сведений о доходах и имуществе».

10. Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 1998 г. № 641 «О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы».

11. Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия,

5.5. Интернет-ресурсы

1. www.gov.ru– официальный сайт Правительства Российской Федерации.
2. www.duma.gov.ru– официальный сайт Государственной Думы РФ.
3. www.economy.gov.ru -сайт Министерства экономического развития РФ
4. www.regulation.gov.ru - Единый портал раскрытия информации о подготовке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения
5. www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации
6. www. fcp.economy.gov.ru - Сайт Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации. Департамент государственных целевых программ и капитальных вложений
7. www.programs-gov.ru-Сайт федеральных целевых программ
8. www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie - Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»
9. vgmu.hse.ru/ - Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»
10. www.re-j.ru/ - Журнал «Российский экономический журнал»
11. www.iprbookshop.ru – IPRbooks электронно-библиотечная система.
12. www.e.lanbook.com – Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система.
13. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ.
14. www.rsl.ru – Российская Государственная Библиотека.
15. www.nnir.ru – Российская национальная библиотека.

16. www.nns.ru – Национальная электронная библиотека.

17. www.rsi.ru – Российская государственная библиотека.
18. www.elibrary.ru – Электронная библиотека журналов.
19. www.consultant.ru – справочная система КонсультантПлюс.
20. www.garant.ru – справочная система Гарант.
21. www.aport.ru – Поисковая система
22. www.rambler.ru – Поисковая система
23. www.yandex.ru – Поисковая система.
24. www.orel.ranepa.ru – Официальный портал СИУ РАНХиГС.

5.6. Иные источники

1. Астафичева Е.Ю., Лебедев В.М., Полянин А.В. Концептуальные положения функционирования публичного управления во взаимосвязи с корпоративным менеджментом // Вестник ОрелГИЭТ. -2015. - № 1 (31). - С. 112-115.
2. Бабинцев В.П. Формальная рациональность и конструирование правдоподобия в публичном управлении //Власть. -2015.- № 6. -С. 12-16.
3. Баринов Н.В. Государственное управление социально-экономическими стандартами уровня жизни //Аграрный научный журнал. - 2016.- № 2. -С. 71-75.
4. Барков А.В. Влияние социализации частного и публичного права на развитие российской правовой системы//Образование и право.- 2012. - № 12 (40). -С. 40-44.
5. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: учебный курс: В 2 т. Т. 1. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 464 с. – С. 15.
6. Вертакова Ю.В., Докукина И.А. Применение порогового подхода к оценке эффективности развития кластерной структуры // Известия Юго- Западного государственного университета. - 2016. - № 1 (64). - С. 115-124.
7. Докукина И.А. Основные задачи реализации контрактной системы в государственном управлении // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования. -2016. - № 8 (18).- С. 72-76.
8. Лебедев В.М., Докукина И.А. Формирование механизма реализации публичного управления по результатам // Экономика и предпринимательство. - 2016. -№ 6 (71). - С. 609-613.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Материально-техническая база

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орѐл, ул. Панчука, д.1, Литер А1,4 этаж, №17, Аудитория №403	Столы ученические-19 Стулья-37 Кафедра настольная-1 Аудиторная доска поворотная меловая на колесиках-1	ГК 035410000801-4000043-0010007- 43-0010007-01 от 30.01.2015
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орѐл, ул. Панчука, д.1, Литер А1, 2 этаж, №5, Аудитория №205	Столы -19 Стулья-37 Кафедра настольная -1 Видеопроектор Acer m342 - 1 Экран для проектора потолочный с эл. приводом ScreenMedia Champion 229x305-1 Аудиторная доска меловая, трехстворчатая-1	
Компьютерный класс (аудитория для выполнения самостоятельной работы) / Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 302001, Орловская область, г.Орѐл, ул. Панчука, д.1, Литер А1, 4 этаж, №18, Аудитория №401	Столы -13 Стулья-25 Ноутбуки Lenovo g505 Процессор AMD E1-2100 APU 1GHz, ОЗУ 4 Gb, Жесткий диск 500Gb, ОС windows 8.1 – 15 шт. Шкаф металлический, двухстворчатый-1 Аудиторная доска меловая - 1	ОС windows 8.1 профессиональная, Microsoft Office стандартный 2013, Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows, 1С: Enterprise (training version) (8.3.5.1248), 7-Zip (x64 edition), Adobe reader XI (11.0.17) – Russian, ArgoUML 0.34, Deductor Academic, Java 8 Update 101, Microsoft Visual C++ 2008 redistributable - x64 9.0.60729.4148 MySQL Workbench 6.3 CE, Ramus Educational, WordTabulator. 030-0010007-01 от 20.12.2014 Лицензии на програмное обеспечение: Microsoft Windows 8.1 Professional - OPEN

		License № 62760494 от 03.12.2013 Office Std 2013 - OPEN License №62760467 от 03.12.2013 Office Professional Plus 2007 - OPEN License №47729487 от 25.11.2010 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License до 03.01.2018, лицензии GNU LGPL license
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования.	

Перечень программного обеспечения, необходимого для реализации дисциплины «Государственное и муниципальное управление»

Наименование программного обеспечения	**Назначение и тип лицензии программного обеспечения**
Windows XP Professional Windows 7 Professional Windows 8 Pro Windows 8.1 Pro Windows 10 Pro	Операционные системы. Лицензированная версия
Office Professional Plus2007 Office Professional Plus 2010 Office Standard 2007 Office Standard 2010 Office Standard 2013	Пакет офисных приложений.Лицензированная версия
Microsoft Edge Google Chrome Mozilla FireFox Opera Yandex	Браузеры. Свободная лицензия
7-Zip	Архиватор с высокой степенью сжатия Свободная лицензия
Adobereader– Russian	Просмотр, печать и внесение аннотаций в документы PDF. Свободная лицензия
AdobeAcrobatReaderDC–Russian	Чтение, печать и рецензирование файлов PDF. Свободная лицензия